

「報名表單」套用與設定

1. 此系統的報名表單套用主要是透過表單所設定的欄位資料**存取參與人員的基本資料**，故即便是不需報名的會議與活動皆需完成套用報名表單的程序。
2. 套用報名表單時，**務必**記得依「欄位說明」選取相對應的「會員欄位關聯」的內容，其中，系統的教職員資料是直接從校務行政系統帶出，電話會直接帶出家裡的電話，故如有需使用到電話相關的欄位時，其對應的「會員欄位關聯」請調為預設值「請選擇」，以免造成參與教職員的家裡電話被公開的情形。



3. 為了使該表單日後還可以被使用，故請承辦人員與設定表單時，將「失效日期」維持預設即可。

